

ПОЛОЖЕНИЕ
о научном журнале
«Актуальные проблемы современности: наука и общество»

1. Общие положения

1.1 Научный журнал «Актуальные проблемы современности: наука и общество» (далее Журнал, научный журнал) издается в соответствии с федеральным законодательством о средствах массовой информации, Об авторском праве и смежных правах, Уставом Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ, Положением о деятельности Балаковского филиала Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ и настоящим Положением.

1.2 Учредителем Журнала является Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ» (далее – РАНХиГС).

1.3 Издателем Журнала является Балаковский филиал ФГБОУ ВПО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ» (далее – Балаковский филиал РАНХиГС). «Актуальные проблемы современности: наука и общество» является официальным научным изданием Балаковского филиала РАНХиГС.

1.4 Научный журнал издается в Балаковском филиале РАНХиГС с целью содействия повышения качества подготовки специалистов в соответствии со стратегическими направлениями по обеспечению единой государственной политики в области государственной аттестации научных и научно-педагогических кадров.

1.5 Научный журнал как часть российской и международной академической научно-информационной системы участвует в решении следующих задач:

- отражение результатов научно-исследовательской, научно-практической и инновационной деятельности профессорско-преподавательского состава, студентов, аспирантов и соискателей РАНХиГС, а также профессорско-преподавательского состава и научных работников вузов и научных организаций России, стран СНГ и дальнего зарубежья. В публикуемых материалах Журнала не должно быть научной и технической информации, содержащей сведения, относящиеся к государственной, служебной или коммерческой тайне;
- формирование научной составляющей академической среды и пропаганда основных достижений науки в РАНХиГС;
- выявление научного потенциала для внедрения передовых достижений науки в образовательный процесс РАНХиГС;
- формирование открытой научной полемики, способствующей повышению качества научных исследований, эффективности экспертизы научных работ;
- обеспечение гласности и открытости в отражении научной проблематики исследовательских коллективов кафедр филиалов академии;
- публикация материалов научных конференций, симпозиумов, совещаний;

- публикация рецензий на научные издания и информации о российских и зарубежных научных школах.

1.6 В Журнале публикуются научные материалы, освещающие актуальные проблемы отраслей знания, представленных в научно-исследовательской деятельности РАНХиГС, имеющие теоретическую или практическую значимость, а также направленные на внедрение результатов научных исследований в образовательную деятельность. Также могут публиковаться статьи российских и иностранных ученых, преподавателей, научных работников, аспирантов и докторантов высших учебных заведений и научных организаций Российской Федерации, стран СНГ и дальнего зарубежья по научным направлениям, приведенным в пункте 1.12 настоящего положения. Публикации в Журнале подлежат только оригинальные статьи, ранее не опубликованные в других изданиях.

1.7 Журнал «Актуальные проблемы современности: наука и общество» является подписным периодическим научным изданием, зарегистрированным Федеральной службой по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия (Свидетельство о регистрации средства массовой информации ПИ № ФС77-53274 от «22» марта 2013 года).

1.8 Каждый выпуск Журнала направляется в Российскую книжную палату для его распространения между библиотеками, научными и информационными учреждениями Российской Федерации, а также для его дальнейшего реферирования и включения в общероссийские реферативные журналы и издания. Журнал имеет индекс ISSN 2308-8923, что обеспечивает информацию о нем в соответствующих международных реферативных изданиях. Журнал включен в систему Российского индекса цитирования (РИНЦ) в формате открытого полнотекстового доступа, что обеспечивает рост объема цитирований авторов в российских и зарубежных изданиях.

1.9 Журнал включается в общероссийский каталог ОАО «Роспечать» и/или объединенный каталог «Пресса России» и/или каталог российской прессы «Почта России».

1.10 Общее руководство по формированию и изданию научного журнала осуществляет главный редактор.

1.11 Выпуск научного журнала обеспечивает его редакционная коллегия и издательский центр.

1.12 В Журнале «Актуальные проблемы современности: наука и общество» публикуются статьи по научным направлениям:

- политология;
- экономика;
- управление;
- социология;
- юриспруденция;
- история;
- педагогика и психология;
- культурология;

-философия.

1.13 По решению редакционного совета Журнал может включать иные научные направления, не указанные в пункте 1.12 настоящего положения. Редакционная коллегия вправе публиковать в Журнале статьи по научным направлениям, не указанным в пункте 1.12 настоящего положения, являющимся актуальными для развития научных исследований в РАНХиГС.

1.14 Отдельные выпуски научного журнала могут быть тематическими или целевыми. В Журнале может быть предусмотрено также место для кратких научных сообщений и рекламы.

1.15 Журнал издается в печатной форме. Электронная (сетевая) версия Журнала размещается на сайте научного журнала <http://i-journal.net/>. Периодичность выхода Журнала - 4 номера в год.

1.16 Нумерация Журнала «Актуальные проблемы современности: наука и общество» ежегодно начинается с первого номера (текущая нумерация). Кроме текущей нумерации приводится порядковый номер выпуска издания со дня основания (валовая нумерация). Валовой номер указывается после текущего номера в круглых скобках. Двойная нумерация сохраняется во всех выпусках Журнала. Рядом с нумерацией указывается год, к которому выпуск относится.

1.17 Журнал распространяется по подписке и путем розничной продажи. В постоянном свободном доступе на Интернет-сервере научного журнала «Актуальные проблемы современности: наука и общество» <http://i-journal.net/> находятся:

- свидетельство о регистрации средства массовой информации;
- положение о научном журнале «Актуальные проблемы современности: наука и общество»;
- редакционная политика научного журнала «Актуальные проблемы современности: наука и общество»;
- списочный состав редакционного совета научного журнала с указанием учёной степени и учёного звания каждого члена редакционного совета;
- списочный состав редакционной коллегии научного журнала с указанием учёной степени и учёного звания каждого члена редколлегии;
- почтовый адрес издателя, реквизиты связи с ответственным секретарем редакционной коллегии Журнала;
- сетевая версия Журнала.

1.18 Принадлежность и объем авторских прав на публикуемые в Журнале статьи определяются действующим законодательством Российской Федерации.

1.19 Для финансирования подготовки, выпуска и распространения Журнала «Актуальные проблемы современности: наука и общество» издатель журнала может привлекать в установленном законодательством РФ порядке средства физических, юридических лиц, а также российских и зарубежных организаций, внебюджетных фондов.

1.20 Реорганизация или прекращение деятельности Журнала осуществляется решением Ученого совета Балаковского филиала РАНХиГС или по

вступившему в силу решению суда (о чем информируется зарегистрировавший журнал уполномоченный орган).

1.21 Настоящее положение устанавливает порядок подготовки и издания выпусков научного журнала, требования к публикуемым статьям, порядок подготовки материалов к публикации в Журнале.

2. Организация и порядок осуществления работы Журнала

2.1 Редакционный совет

2.1.1 Для эффективной организации деятельности по изданию научного журнала «Актуальные проблемы современности: наука и общество» формируется редакционный совет.

2.1.2 Задачей редакционного совета является формирование научно-издательской политики научного журнала.

2.2 Редакционная коллегия

2.2.1 Органом руководства издания научного журнала является редакционная коллегия (далее редколлегия Журнала). Состав редколлегии утверждается приказом директора Балаковского филиала РАНХиГС по представлению заместителя директора по научной работе. Председателем редакционной коллегии является главный редактор, который подотчетен Ученому совету Балаковского филиала РАНХиГС.

2.2.2 Редакционная коллегия осуществляет свою деятельность на основании Закона Российской Федерации «О средствах массовой информации», руководствуется в своей деятельности действующим законодательством Российской Федерации, приказами, нормативными документами, настоящим положением.

2.2.3 Главный редактор:

- несет ответственность за формирование Журнала, его содержание, соблюдение сроков выхода Журнала;
- отвечает наряду с автором за научный и теоретический уровень публикуемых материалов, научную ценность и актуальность публикаций;
- обеспечивает координацию всего цикла работ по комплектованию каждого выпуска Журнала, редактированию статей, печатанию и распространению тиража;
- визирует каждый номер Журнала;
- обеспечивает прохождение государственной регистрации научного журнала в соответствии с законом Российской Федерации «О средствах массовой информации»;
- ведет работу, направленную на включение Журнала в «Перечень ведущих рецензируемых научных журналов и изданий, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты диссертаций на соискание ученой степени доктора и кандидата наук».

2.2.4 Главный редактор может делегировать часть своих полномочий своему заместителю.

2.2.5 Редакционная коллегия:

- осуществляет научное и организационное руководство выпусков научного журнала «Актуальные проблемы современности: наука и общество»;
- утверждает содержание каждого номера;
- определяет требования, предъявляемые к представляемым в редакцию рукописям;
- обеспечивает регистрацию поступающих материалов, Соглашения о предоставлении исключительного права использования Произведения;
- следит за соблюдением установленных требований к оформлению рукописей;
- предоставляет информацию об опубликованных статьях по установленной форме в систему Российского индекса научного цитирования (РИНЦ);
- осуществляет внутреннее рецензирование научных статей, поступающих для публикации в Журнале;
- редакционная коллегия рассматривает поступившие от авторов статьи и принимает решение об их публикации или отказе в публикации. Решение редакционной коллегии принимается простым большинством голосов. При равенстве голосов голос главного редактора является решающим. Члены редакционной коллегии осуществляют при необходимости помощь авторам принятых к печати статей в окончательном редактировании этих статей с учетом специфики данного выпуска;
- авторам присланные материалы и корректуры не возвращаются.

В Журнале могут публиковаться статьи российских и иностранных ученых, преподавателей и научных работников, а также аспирантов и докторантов высших учебных заведений.

2.2.6 Редколлегия журнала «Актуальные проблемы современности: наука и общество» имеет право производить необходимые уточнения и сокращения публикуемых материалов по согласованию с авторами.

2.2.7 В случае отказа в публикации статьи редакция обязана направить автору мотивированный отказ.

2.2.8 Члены редколлегии по поручению главного редактора или его заместителя могут участвовать в научном редактировании статей.

2.2.9 Редколлегия может ходатайствовать перед ученым советом Балаковского филиала РАНХиГС об изменении статуса Журнала и периодичности его издания.

2.2.10 Редколлегии Журнала принадлежит авторское право на составление его выпусков.

2.2.11 В состав редакционной коллегии Журнала входят главный редактор (председатель редакционной коллегии), его заместитель, члены редакционной коллегии и ответственный секретарь редакционной коллегии.

2.2.12. Главный редактор или его заместитель подписывает номер журнала в печать.

2.3 Порядок представления статей на публикацию и принятия решения о публикации статей

2.3.1 Статьи, представляемые в редакцию журнала «Актуальные проблемы современности: наука и общество», должны удовлетворять установленным требованиям. Требования к публикуемым статьям и их оформлению приведены в Приложении А.

2.3.2 Сбор материалов публикаций, организация рецензирования рукописей статей, а также заключение соглашений с авторами осуществляется редакционной коллегией Журнала.

2.3.3 Рукописи, поступающие в научный журнал, направляются на рецензирование. Форма рецензии на статью приведена в приложении Б.

2.3.4 Содержание рецензии на статью, включающей рекомендацию статьи к публикации, должно аргументировано подтверждать, что данная статья содержит теоретически значимые результаты и заслуживает публикации.

2.3.5 В редакционную коллегию (ответственному секретарю) Журнала представляются:

- материалы статьи, предлагаемой к публикации в Журнале, подписанные всеми ее авторами (с расшифровкой подписей и указанием даты подписания) и соответствующие требованиям приложения А;
- сведения об авторе(ах) публикации ;
- файл статьи на электронном носителе.

2.3.6 Предоставляя подписанную статью, автор тем самым разрешает открытую публикацию своих материалов, разрешает редактировать свои материалы в части, не нарушающей существа проблемы. При этом авторские права сохраняются за автором.

2.3.7 Ответственный секретарь Журнала осуществляет регистрацию и учет движения поступивших документов, а также хранение контрольного экземпляра поступивших документов (материалов публикации, сведений об авторе(ах), рецензии на статью) в течение года со дня размещения статьи в Журнале.

2.3.8 Редакционная коллегия Журнала осуществляет контроль соответствия представленных материалов требованиям приложений А, Б.

2.3.9 Материалы статей, не соответствующие установленным требованиям, возвращаются авторам таких материалов с указанием причин возврата.

2.3.10 Принятые к рассмотрению рукописи направляются на рецензирование. Статья редактируется и публикуется только в случае положительной рецензии.

2.3.11 Корректуры авторам не высылаются, присланные материалы не возвращаются.

2.3.12 Поступившие рукописи могут быть отклонены главным редактором Журнала или его заместителем без рассмотрения в случае их несоответствия тематике Журнала или нарушения установленных требований оформления рукописей.

2.3.13 Окончательное решение о публикации статьи принимается на заседании редакционной коллегии открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих. При равенстве голосов голос главного редактора является решающим.

2.3.14 Заседание редколлегии правомочно, если на нем присутствуют не менее 2/3 списочного состава.

2.3.15 Заседание проводит главный редактор или его заместитель. Возможно получение решения членов редколлегии электронной почтой.

2.3.16 В случае, если редакционная коллегия не разделяет полностью взглядов автора публикуемой рукописи, она вправе сделать об этом подстрочное примечание.

2.4 Подготовка и издание выпуска журнала

2.4.1 На основе решения редакционной коллегии редакция (ответственный секретарь) Журнала:

- компонует проект содержания очередного выпуска Журнала;
- представляет указанный проект на утверждение главному редактору Журнала.

2.4.2 Готовый оригинал-макет выпуска Журнала подписывается главным редактором.

2.4.3 В каждом выпуске Журнала в обязательном порядке должны содержаться следующие сведения:

- название Журнала;
- ISSN Журнала;
- учредитель (издатель) Журнала;
- фамилия, имя, отчество главного редактора Журнала;
- порядковый номер выпуска и дата его выхода в свет;
- состав редколлегии;
- почтовый адрес и Интернет-адрес издателя;
- реквизиты связи с редакцией;
- перечень требований к публикациям.

2.4.4 Редакционная коллегия обеспечивает своевременное изготовление научного журнала «Актуальные проблемы современности: наука и общество» на высоком полиграфическом уровне.

2.4.5 После публикации выпуска Журнала редакционная коллегия (ответственный секретарь) Журнала обеспечивает размещение на Интернет-сервере Журнала (на русском и английском языках):

- содержание выпуска Журнала;
- по каждой статье – аннотации статьи, ключевых слов, сведений об авторах.

2.4.6 После размещения выпуска Журнала на Интернет-сервере научного журнала редакция Журнала обеспечивает представление информации об опубликованных статьях по установленной форме в систему Российского индекса научного цитирования (РИНЦ).

2.4.7 Опубликованный тираж выпуска научного журнала передается в редколлегию с целью дальнейшего распространения в соответствии с распределением тиража, утвержденным главным редактором (заместителем главного редактора), в том числе:

- рассылка Журнала подписчикам;
- отправка Журнала в Российскую книжную палату (16 экз.);
- отправка обязательных экземпляров (согласно Федеральному закону «Об обязательном экземпляре» от 29.12.1994 №77-ФЗ);
- отправка авторских экземпляров выпуска.

Разработано:

Согласовано:

_____ Н.А. Барышная

_____ К.С. Мокин

Начальник научного отдела

Заместитель директора по научной
работе

Требования к публикуемым статьям и их оформлению

Общие требования. Статья представляется в электронном виде по адресу: editorial.aps@gmail.com

Название файла должно соответствовать фамилии первого автора.

Электронный вариант статьи выполняется в текстовом редакторе *Microsoft Word* и сохраняется с расширением *.doc*.

Параметры страницы. Формат А4 (книжный). Поля: все по 20 мм.

Форматирование основного текста. Абзацный отступ - 1,25 см. Межстрочный интервал – полуторный. Нумерация страниц располагается внизу страницы в углу справа. *Шрифт Times New Roman*, Обычный. Размер кегля (символов) - 14 пт.

Объем статьи. Максимальный объем статьи до 12 страниц машинописного текста.

Требования к составу публикуемой статьи.

Публикуемая в журнале статья должна состоять из следующих последовательно расположенных элементов:

- индекс (УДК) – слева, обычный шрифт;
- инициалы автора(ов) и фамилия(и) – справа, шрифт – курсив (на русском и английском языках);
- заголовок (название) статьи – по центру, шрифт полужирный, буквы – прописные (на русском и английском языках);
- аннотация и ключевые слова (на русском и английском языках);
- текст статьи;
- список литературы.

Элементы статьи отделяются друг от друга одной пустой строкой.

Сведения об авторе(ах).

На отдельной странице предоставляются сведения об авторе(ах), которые содержат данные:

- фамилия, имя, отчество полностью; ученая степень; ученое звание; место работы (кафедра, институт (факультет)); занимаемая должность; контактный телефон (рабочий, сотовый); адрес электронной почты.

Сведения в полном объеме приводятся на русском и английском языках.

Ответственность за достоверность указанных сведений несет автор статьи.

Аннотация. Объем – до 10 строк.

Ключевые слова. До 5-10 ключевых слов (словосочетаний), несущих в тексте основную смысловую нагрузку.

Библиографический список. Список цитируемой литературы приводится в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1-2003

Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления. В списке источники располагаются в порядке их упоминания в статье. Для связи списка цитируемой литературы с текстом статьи используют отсылки в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления. Отсылки в тексте статьи заключают в квадратные скобки. Порядковый номер цитируемого источника приводят в соответствующей строке текста статьи, например: [5]. Если ссылку приводят на конкретный фрагмент текста документа, в отсылке указывают порядковый номер и страницы, на которых помещен объект ссылки. Сведения разделяют запятой, например: [5, с. 23].

Примечания и комментарии. Нумерация сносок постраничная.

Рисунки, схемы, диаграммы. В качестве иллюстраций статей принимается не более 3 рисунков. Иллюстрации должны быть четкими. В тексте статьи следует дать ссылку на конкретный рисунок, например (*рис. 2*). На рисунках должно быть минимальное количество слов и обозначений. Каждый рисунок должен иметь порядковый номер, название и объяснение значений всех кривых, цифр, букв и прочих условных обозначений, размещенных под рисунком.

Фотографии. Прилагаемые фотографии должны быть четкими, пригодными для сканирования либо в электронном виде (формат *.tif, .jpg*).

Таблицы. Таблиц должно быть не более 3-х. Каждую таблицу следует снабжать порядковым номером и заголовком. Сокращение слов допускается только в соответствии с требованиями ГОСТов 7.12-93, 7.11-78. Таблицы должны быть предоставлены в текстовом редакторе *Microsoft Word* (формат **.doc*) и пронумерованы по порядку. Одновременное использование таблиц и графиков (рисунков) для изложения одних и тех же результатов не допускается.

Формулы. Набор формул осуществляется в тексте только в редакторе MathType. Нумерация формул - сквозная, арабскими цифрами, справа в конце строки, в круглых скобках. Номер выставляется посередине системы уравнений и выравнивается по правому краю границы текста. Нумерация осуществляется вне редактора формул в порядке появления формулы в тексте. Пронумерованные формулы, на которые должны быть ссылки в тексте, выносятся отдельной строкой и располагаются по центру текста.

Статьи оцениваются членами редакционной коллегии, специалистами РАНХиГС или других вузов по профилю, соответствующему содержанию статьи. Статья направляется на рецензию без указания Ф.И.О. и иных данных, позволяющих идентифицировать автора. Автор вправе ознакомиться с выполненной рецензией. Автор вправе представить заверенную рецензию научного руководителя, доктора / кандидата наук соответствующего профиля.

Рецензия на статью

1. Общая характеристика статьи (название, авторы, объем)
2. Общая характеристика проблематики статьи (тематика, направленность)
3. Соответствие проблематики статьи проблематике раздела журнала
4. Актуальность проблематики статьи
5. Характеристика и оценка содержания статьи (в том числе изложенные в статье научные положения и результаты; актуальность научных положений и результатов; обоснованность научных положений и результатов; значимость научных положений и результатов (с точки зрения развития науки и техники, перспектив практического применения))
6. Замечания по изложению и оформлению материала статьи (в том числе в отношении возможности сокращения объема статьи без ущерба для понимания представленных научных положений и результатов)

Заключение о возможности публикации представленного материала

Рецензент

(ученая степень, ученое звание подпись Фамилия И.О.)

«_____» _____ 20__ г.